

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Александро-Горкская ООШ»**

**УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 23.10.2020 года № 10**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ
ТРЕБОВАНИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по контролю за организацией питания в МБОУ «Александро-Горкская ООШ» разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 2 декабря 2013) и составлено на основании Социального кодекса Ленинградской области, утвержденного областным законом от 17.11.2017 № 72-03, вступившего в законную силу с 01.01.2018.

1.2. Комиссия по контролю за организацией питания и предоставлению бесплатного питания (далее по тексту Комиссия) создается с целью организации контроля за питанием в столовой МБОУ «Александро-Горкская ООШ» (далее по тексту Школа).

1.3. Комиссия в школе контролирует организацию питания, соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Школе.

2. Организация деятельности комиссии.

2.1. В состав комиссии Школы могут входить представители администрации Школы, учителя, медицинский работник, социальный педагог, представитель родительской общественности (при наличии медицинской книжки).

2.2. Комиссия осуществляет контроль за выполнением условий контракта, заключенного между Школой и организатором питания.

2.3. Оказывает содействие администрации Школы в организации питания.

2.4. Определяет контингент обучающихся, имеющих право на бесплатное питание в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Формирует списки обучающихся, имеющих право на бесплатное питание и направляет их на утверждение директору Школы.

2.6. Организует и проводит опрос обучающихся и родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставляет полученную информацию администрации Школы.

2.7. Вносит администрации Школы предложения по организации питания обучающихся.

2.8. Оказывает содействие администрации Школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам правильного и рационального питания.

3. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания и предоставлению бесплатного питания

3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с

администрацией Школы.

3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков рассматриваются на заседании Комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.3. Заседание Комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации Школы.

3.4. Формой ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное питание из средств областных субвенций, заполняется табель учёта посещаемости обучающихся школы.

3.5. Ответственный за организацию питания:

3.5.1. Ведёт учёт посещения обучающихся столовой.

3.5.2. Контролирует использование питания по назначению.

3.6. Члены комиссии имеют право запрашивать документы (меню, ассортиментный перечень продуктов, накладные, взвешивать блюда, пробовать блюда на вкус).

3.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

3.8. Рекомендации комиссии являются основой для принятия решений, исправления недостатков, их выполнение может быть проконтролировано при повторной проверке.

4. *Срок действия положения*

4.1. Данное Положение действительно со дня утверждения приказом по Школе до отмены его действия или замены новым.