

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по МБОУ «Александро-Горкская ООШ»
№ 116 от 31.08.2020г.

**ПЛАН-ГРАФИК («Дорожная карта»)
реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования
учащихся с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ «Александро-Горкская ООШ»
на 2020-2021 г.**

Цель: создание условий для организационно-управленческого и методического обеспечения реализации ФГОС НОО учащихся с ограниченными возможностями здоровья

Задачи:

- изучить нормативные документы федерального, областного, муниципального уровней для реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- разработать нормативно-правовые локальные акты для реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- обеспечить материально-техническое оснащение образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- организовать методическое сопровождение педагогов при реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
- обеспечить вариативность и разнообразие содержание образовательных программ и организационных форм общего образования, возможность формирования образовательных программ различных уровней сложности и направленности с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ.

Направления деятельности:

- организационно-управленческое обеспечение реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- информационно-методическое обеспечение реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- кадровое обеспечение подготовки реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- материально-техническое обеспечение реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ
- финансово-экономическое обеспечение реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ

№	Наименование мероприятия	Сроки	Результаты	Ответственные
I	Организационно-управленческое обеспечение			
1.	Утверждение состава рабочей группы по реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ФГОС ОВЗ) в 2020-2021 учебном году. Организация деятельности группы.	август постоянно	Приказ по ОУ	Директор
2.	Оформление информационной страницы по введению ФГОС ОВЗ на сайте ОУ	Постоянно	Размещение информации на сайте	Ответственный за размещение информации
3.	Организация и проведение мониторинга реализации ФГОС ОВЗ. Организация и проведения мониторинга детей с ОВЗ	Сентябрь По мере поступления таковых	Анкета руководителя	Директор
4.	Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования	Один раз в квартал	Данные мониторинга	Директор
5.	Организация работы по внесению изменений, дополнений в Устав ОУ.	По мере необходимости	Приведение в соответствие нормативной базы ОУ	Директор
II	Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ОВЗ			
6.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, областного, муниципального уровней обеспечивающих реализацию ФГОС ОВЗ	по мере обновления и поступления	Банк данных	Администрация ОУ

		документов		
7.	Разработка адаптированной основной общеобразовательной программы с участием педагогов, учащихся, их родителей (законных представителей):	По мере поступления заявлений родителей	Приказ ОУ	Заместитель директора по УВР Члены рабочей группы
8.	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности:	В течение месяца после поступления заявления родителей	Приказ ОУ	Директор Заместитель директора по УВР Члены рабочей группы
9.	Разработка и утверждение программ коррекционной работы	В течение месяца после поступления заявления родителей	Приказ ОУ	Директор Заместитель директора по УВР Члены рабочей группы
10.	Разработка и утверждение плана-графика (дорожной карты) реализации ФГОС ОВЗ	август	Приказ ОУ	Директор Заместитель директора по УВР Члены рабочей группы
11.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОВЗ	До 01.09.каждого года	Приказ ОУ	Директор Библиотекарь
12.	Разработка (внесение изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников общеобразовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	До 01.09.каждого года	Приказы ОУ	Директор

13.	Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры общеобразовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса.	До 01.09.каждого года	Приказы ОУ	Директор Заместитель директора по УВР Члены рабочей группы
Ш	Информационно-методическое обеспечение ФГОС ОВЗ			
14.	Информирование участников образовательных отношений, по вопросам реализации ФГОС НОО для обучающихся ОВЗ. Создание на школьном сайте раздела «ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ».	Ежегодно	Размещение на школьном сайте информации по вопросам введения и реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ	Директор Заместитель директора по УВР Ответственный за размещение информации
15.	Информирование родителей (законных представителей) о реализации ФГОС ОВЗ (проведение родительских собраний, размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет)	Ежегодно	Проведение родительских собраний, размещение информации на сайте ОУ	Директор Заместитель директора по УВР Ответственный за размещение информации
16.	Создание в ОУ системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ОВЗ	Ежегодно	Приказы ОУ	Директор Заместитель директора по УВР
17.	Организация работы в ОУ творческих групп педагогических работников, реализующих ФГОС ОВЗ, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	Ежегодно	Создание творческих групп педагогических работников, реализующих ФГОС ОВЗ	Директор Заместитель директора по УВР
18.	Участие в мероприятиях по обмену опытом между образовательными организациями, реализующими ФГОС ОВЗ (муниципальный, региональный уровни)	ежегодно	Участие в мероприятиях по обмену опытом между образовательными организациями, реализующими ФГОС ОВЗ	Директор Заместитель директора по УВР

19.	Участие в серии рабочих совещаний в режиме видеоконференцсвязи по вопросам введения ФГОС ОВЗ (муниципальный, региональный уровни)	ежегодно	Участие в совещаниях	Директор Заместитель директора по УВР
20.	Проведение педагогических советов, методических совещаний, заседаний МО учителей в ОУ по вопросам введения ФГОС ОВЗ	В соответствии с графиком	Участие в педагогических советах	Директор Заместитель директора по УВР
21.	Изучение мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, проведение анкетирования на родительских собраниях.	ежегодно	Получение обратной связи от родителей по актуальным вопросам ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ. Анализ информации.	Директор Заместитель директора по УВР
IV	Кадровое обеспечение введения ФГОС ОВЗ			
22.	Проведение анализа состояния профессиональной готовности педагогов к введению ФГОС НОО ОВЗ	Ежегодно	Аналитическая информация для составления плана-графика повышения квалификации руководящих и педагогических работников ОО.	Заместитель директора по УВР
23.	Разработка и реализация плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения и реализации ФГОС НОО ОВЗ	ежегодно	Качественная подготовка педагогов к введению ФГОС НОО ОВЗ	Директор Заместитель директора по УВР
24.	Создание плана-графика поэтапного повышения квалификации руководящих и педагогических работников образовательных организаций по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	Ежегодно	Приказ ОУ	Заместитель директора по УВР

25.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОУ	ежегодно	Участие руководящих и педагогических работников в стажировках на базе "стажировочных площадок"	Директор
26.	Организация и проведение на уровне школы мероприятий (совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, педагогических чтений) по вопросам подготовки введения и реализации ФГОС НОО ОВЗ.	ежегодно	План мероприятий методической работы по вопросам подготовки введения и реализации ФГОС ОВЗ.	Директор Заместитель директора по УВР
27.	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ОУ .	Ежегодно	Приказ ОУ	Директор
28.	Реализация индивидуальных планов повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам ФГОС НОО ОВЗ	ежегодно	Повышение компетентности руководящих и педагогических	Директор Заместитель директора по УВР
Материально-техническое обеспечение введения и реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ				
29.	Анализ оснащенности ОО в соответствии с требованиями к материально-технической базе реализации АООП и особыми образовательными потребностями обучающихся с ОВЗ	Ежегодно	Наличие объективной информации об оснащенности ОО в соответствии с требованиями к материально-технической базе реализации АООП и особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ	Директор завхоз
30.	Обеспечение соответствия материально-технических условий школы, информационно- образовательной среды ОО требованиям ФГОС НОО ОВЗ	По мере выделения средств	Соответствие материально-технических условий ОО требованиям ФГОС НОО	Директор
31.	Обеспечение укомплектованности ОО печатными и образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана	По мере необходимости	Укомплектованность ОО печатными и образовательными	Директор

			ресурсами	
32.	Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры ОО	По мере выделения средств	Создание условий беспрепятственного доступа к объектам инфраструктуры ОО.	Директор
33.	Обеспечение функционирования отдельных специально оборудованных помещений для реализации коррекционно-развивающей программы и психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ	По мере необходимости	Наличие специально оборудованных помещений для реализации коррекционно-развивающей программы обучающихся с ОВЗ.	Директор
Финансово-экономическое обеспечение введения и реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ				
34.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ОО в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ.	Ежегодно	Получение объективной информации о готовности ОО к переходу на ФГОС.	Директор Заместитель директора по УВР Завхоз
35.	Определение финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС ОВЗ.	ежегодно	Обеспечение финансирования ОО из разных источников.	Директор Заместитель директора по УВР Завхоз
36.	Обеспечение оснащенности ОО в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	По мере выделения средств	Определение необходимых изменений в оснащенности ОО с учетом требований ФГОС ОВЗ.	Директор Заместитель директора по УВР Завхоз